

Sensibilisation et formation à la gestion des archives

L'asbl Carhima organise une formation à la gestion des archives s'adressant prioritairement aux associations et aux militants actifs au sein des populations issues de l'immigration. La formation permettra d'acquérir les outils élémentaires d'une bonne gestion archivistique et de prendre conscience de l'intérêt et de la valeur de ces archives pour écrire l'histoire migratoire.

Une bonne gestion des archives est indispensable pour de multiples raisons, notamment :

- l'administration quotidienne ;
- le besoin de preuve sur le plan juridique et financier ;
- le gain de place, de temps et d'argent par une conservation cohérente des documents ;
- la continuité du travail en cas de changement de personnel ;
- l'histoire de la vie associative.

Objectifs de la formation

- sensibiliser le secteur associatif et les militants à l'intérêt de la conservation et du classement des documents et archives ;
- cerner les différentes notions de base (archives, documentation, ...)
- présentation d'une politique de gestion des archives grâce à la maîtrise d'outils de gestion comme le cadre de classement, le tableau de tri, les délais légaux de conservation, les règles de conservation...

Méthode

Présentation théorique, suivie d'exercices pratiques sur le terrain. La formation est présentée par Jean Houssiau, historien-archiviste aux Archives de la Ville de Bruxelles.

Lieu : Espace Magh, 17 rue du Poinçon, 1000 Bruxelles

Prix : 20 € (boisson et sandwich inclus – fromage ou flet de dinde) ainsi que le syllabus) à verser sur le compte : 779-5981221-41 ou BE88 7795 9812 2141

Pour plus d'informations, veuillez nous contacter par téléphone au 02/274.05.19 (lundi, mardi, mercredi) ou par E-mail au carhima@hotmail.fr

Carhima asbl

Centre d'archives et de recherche sur l'histoire de l'immigration maghrébine et arabe

17, rue du Poinçon, 1000 Bruxelles

Téléphone : 02/274.05.19 (lundi, mardi, mercredi)

E-mail : carhima@hotmail.fr – Site web : www.carhima.be